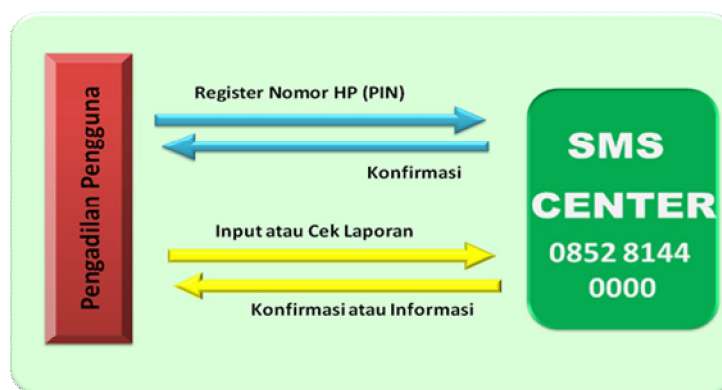


Penggunaan Fasilitas Pelaporan Bantuan Hukum Melalui SMS

Fasilitas SMS yang tersedia

- ▶ **Registrasi (REG):** hanya nomor handphone yang memiliki PIN dan melakukan registrasi yang dapat menggunakan fasilitas pelaporan dengan SMS. Proses registrasi perlu dilakukan untuk semua pendaftaran baru.
- ▶ **Informasi Bantuan (INFO)**
- ▶ Untuk Pelaporan Keuangan Perkara
 - **Input Saldo Awal Tahun (SAT)**
 - **Input Laporan Bulanan (ILB)**
 - **Pengecekan Laporan Bulanan (CLB)**
 - **Pengecekan Rekap Tahunan (CRT)**
- ▶ Untuk Pelaporan Bantuan Hukum
 - **Input Saldo Anggaran Bantuan Hukum (SABH)**
 - **Input Laporan Aktifitas Bantuan Hukum (ILBH)**
 - **Input Laporan Biaya Bantuan Hukum (ILBB)**
 - **Pengecekan Laporan Bulanan Aktifitas Bantuan Hukum (CLBH)**
 - **Pengecekan Laporan Bulanan Biaya Bantuan Hukum (CLBB)**
 - **Pengecekan Rekap Tahunan Laporan Bantuan Hukum (CRBH)**



Gambar 1. Model Komunikasi SMS

Yang Perlu Diketahui

1. Untuk setiap pengiriman SMS, aplikasi akan mengirimkan SMS balasan sebagai konfirmasi (Input dan Cek Laporan)
2. Saat Format SMS salah, maka akan ada pemberitahuan bahwa **'Format SMS tidak dikenal'**
3. Jika data Laporan Bulanan yang dikirimkan via SMS salah, maka untuk memperbaiki dilakukan dengan mengirimkan kembali data yang benar. Data yang lama akan secara otomatis diganti dengan data yang baru.
4. Satu PIN berlaku hanya untuk satu nomor HP dan Satker yang sudah ditentukan
5. Setiap Ditjen Badan Peradilan dapat memiliki akses untuk menambah, merubah atau menghapus nomor HP melalui Web (Interface Web Satker juga memiliki hak yang sama)

1. Petunjuk Memasukkan SMS

1. Untuk memisahkan kode digunakan 'spasi'
2. Untuk nilai uang tidak memerlukan kode mata uang (Rp)
3. Sistem akan mengenali jumlah pelaporan yang dimasukkan tanpa koma, dengan koma atau titik. Mis : 1500000 / 1.500.000 / 1,500,000
4. Bulan Tahun dimasukkan dengan menuliskan tiga huruf pertama dari bulan ybs dilanjutkan dengan tahun tanpa dipisah misal :
 - Agustus 2008 ditulis **agu08**
 - Oktober 2008 ditulis **okt08**
 - November 2008 ditulis **nov08**
5. Penggunaan Huruf Besar atau Kecil diperbolehkan., misal : **info** atau **INFO** keduanya diizinkan

PENTING!!!

Sistem tidak mengenal pecahan sen, pecahan sen harus diabaikan, karena akan menghasilkan laporan yang tidak akurat

2. Perintah SMS Untuk Registrasi dan Informasi

2.1. Perintah REG - Registrasi

Sebelum dapat menggunakan fasilitas SMS seperti input dan cek laporan, maka nomor HP yang ingin dipakai harus diregister terlebih dahulu dengan nomor PIN yang diberikan dari Ditjen Peradilan masing-masing. Registrasi hanya perlu dilakukan hanya satu kali per satu nomor HP.

Kirim SMS dengan format sbb :

REG [Nomor PIN]

Contoh: REG 12345678

kirim ke **0852 8144 0000 (nomor SMS Center)**

Catatan :

- Bagi nomor HP yang sebelumnya sudah terdaftar untuk pelaporan Keuangan Perkara maka tidak perlu lagi melakukan Registrasi untuk pelaporan Bantuan Hukum sehingga dapat langsung melakukan input data melalui SMS.
- Jika karena satu dan lain hal perlu menggunakan SIM Card baru, gunakan SIM Card yang paling lama masa aktifnya dan paling ekonomis.
- Untuk mendapatkan nomor PIN hubungi Ditjen Peradilan masing-masing

2.2. Perintah INFO – Informasi

Perintah ini dapat digunakan untuk mengetahui kode perintah dan format pengiriman SMS, balasan yang akan dikirimkan akan menampilkan petunjuk penggunaan format SMS yang diperlukan

Kirim SMS dengan format sbb :

INFO [Perintah]

Contoh:

INFO : akan menampilkan perintah apa saja yang tersedia

INFO SAT : akan menampilkan format dan contoh untuk SAT

INFO SABH : akan menampilkan format dan contoh untuk SABH

INFO ILBH : akan menampilkan format dan contoh untuk ILBH

3. Perintah SMS Untuk Pelaporan Bantuan Hukum

3.1. Perintah SABH - Input Saldo Anggaran Bantuan Hukum

Untuk dapat melaporkan biaya bantuan hukum, maka diperlukan terlebih dahulu Anggaran bantuan hukum yang dialokasikan pada tahun tersebut untuk pengadilan bersangkutan.

Kirim SMS dengan format sbb :

SABH [Kode Satker] [Tahun] [Jumlah]

Contoh: SABH 097471 10 1500000

(Saldo Anggaran Bantuan Hukum PN Jakarta Pusat untuk Tahun 2010 telah diupdate menjadi Rp. 1,500,000)

Catatan :

- Hanya perlu dilakukan satu kali per tahun
- Kode Satker adalah Kode Satker Berdasarkan Kode Anggaran
- Jumlah Anggaran akan menjadi acuan untuk memastikan bahwa pengeluaran bulanan untuk tahun Anggaran yang dilaporkan, secara akumulatif tidak lebih besar dari Anggaran yang tersedia untuk tahun tersebut.
- Jika terjadi kesalahan pada jumlah anggaran yang dilaporkan, maka untuk memperbaikinya dilakukan dengan kembali mengirimkan laporan SMS dengan jumlah anggaran yang benar, maka jumlah yang salah akan diupdate dengan jumlah yang benar.

3.2. Perintah ILBH - Input Laporan Bulanan Aktifitas Bantuan Hukum

Untuk aktifitas bantuan hukum, masing-masing pengadilan perlu mengirimkan laporan rutin setiap bulan yang dapat dilakukan melalui media SMS.

Kirim SMS dengan format sbb :

ILBH [Kode Satker] [Bulan Tahun] [Kategori] [Jumlah] ...

Contoh

- ▶ ILBH 097471 jan10 LK 10 PR 5 AN 8 PN 10 PT 13 SK 2 SA 3 PJ 4 AD 5
 - ▶ ILBH 097471 jan10 LK 10 PR 5 AN 0 PN 10 PT 13 SK 2 SA 3 PJ 4 AD 0
 - ▶ ILBH 097471 jan10 0
- * Jika tidak ada aktifitas

Kategori yang perlu dilaporkan

- LK 10 : Laki-laki 10 perkara
- PR 5 : Perempuan 5 perkara
- AN 8 : Anak 8 perkara
- PN10 : Pidana 10 perkara
- PT 13 : Perdata 14 Perkara
- SK 2 : Saksi 2 kali
- SA 3 : Saksi Ahli 3 kali
- PJ 4 : Penerjemah 4 kali
- AD 5 : Advokat 5 kali

Respon:

Anda melaporkan Aktifitas Bantuan Hukum PENGADILAN NEGERI JAKARTA PUSAT (097471), Januari 2010. Perkara Laki-Perempuan-Anak: 23. Perkara Pidana-Perdata: 24. Penunjang: 14

Catatan

- Jumlah perkara Pidana (PN) berarti seluruh jumlah perkara pidana, termasuk di dalamnya perkara laki-laki, perempuan, anak dan lainnya. Hal yang sama berlaku juga untuk jumlah perkara Perdata (PD)
- Jumlah SK 2(Saksi 2 kali) berarti aktifitas pemanggilan saksi dilakukan 2 kali dan tidak memandang apakah saksi yang sama atau bukan. Hal yang sama berlaku untuk SA (Saksi Ahli), PJ (Penerjemah) dan AD (Advokat).

3.3. Perintah ILBB - Input Laporan Bulanan Biaya Bantuan Hukum

Untuk biaya yang dikeluarkan berkenaan dengan aktifitas bantuan hukum, masing-masing pengadilan perlu mengirimkan laporan rutin setiap bulan yang dapat dilakukan melalui media SMS.

Kirim SMS dengan format sbb :

ILBB [Kode Satker] [Bulan Tahun] [Kategori] [Jumlah] ...

Contoh

- ▶ ILBB 097471 jan10 PN 200,000 PT 100.000 SK 100000 SA 100,000 PJ 100.000 AD 100000
 - ▶ ILBB 097471 jan10 PN 0 PT 100.000 SK 100000 SA 100,000 PJ 100.000 AD 100000
 - ▶ ILBB 097471 jan10 0
- * Jika tidak ada biaya yang dikeluarkan untuk bulan pelaporan

Kategori

- PN 200,000 : Pidana 200,000 Rupiah
- PT 100.000 : Perdata 100,000 Rupiah
- SK 100000 : Saksi 100,000 Rupiah
- SA 100,000 : Saksi Ahli 100,000 Rupiah
- PJ 100.000 : Penerjemah 100,000Rupiah
- AD 100000 : Advokat 100,000 Rupiah

Respon:

Anda melaporkan Biaya Bantuan Hukum PENGADILAN NEGERI JAKARTA PUSAT (097471), Januari 2010. Perkara Pidana-Perdata: 300,000. Penunjang: 400,000.Sisa Anggaran: 800,000

Catatan:

- Total biaya akan ditotal secara akumulatif untuk tahun pelaporan dan diperiksa apakah melebihi anggaran untuk tahun pelaporan tersebut, jika total biaya melebihi anggaran, maka laporan akan ditolak

3.4. Perintah CLBH - Cek Laporan Bulanan Aktifitas Bantuan Hukum

Pengadilan bisa mengecek status laporan bulanan aktifitas bantuan hukum yang sudah tersimpan di server.

Kirim SMS dengan format sbb :

CLBH [Kode Satker] [Bulan Tahun]

Contoh:

CLBH 097471 JAN10

Respon:

Pengadilan Negeri Jakarta Pusat Januari 2010. AN:8.LK:10.PR:5.PN:10.PT:13. AD:5.PJ:4.SA:3.SK:2

3.5. Perintah CLBB - Cek Laporan Bulanan Biaya Bantuan Hukum

Pengadilan bisa mengecek status laporan bulanan biaya bantuan hukum yang sudah tersimpan di server.

Kirim SMS dengan format sbb :

CLBB[Kode Satker] [Bulan Tahun]

Contoh:

CLBB 097471 JAN10

Respon:

Pengadilan Negeri Jakarta Pusat Januari 2010.PN:200,000.PT:100,000. AD:100,000.PJ:100.000.SA:100,000.SK:100,000.
Awal:1,500,000 . Sisa:800,000

3.6. Perintah CRBH - Cek Rekap Laporan Bantuan Hukum

Fasilitas ini berfungsi untuk memberikan informasi bagi pengadilan dengan cepat, pada bulan pelaporan apa saja yang belum dilaporkan untuk pelaporan aktifitas dan biaya bantuan hukum.

Kirim SMS dengan format sbb :

CRBH [Kode Satker] [Tahun]

Contoh:

CRBH 097471 10

Respon:

Status Laporan Pengadilan Negeri Jakarta Pusat 2010.Saldo Awal:1,500,000.Penggunaan: 700,000.Saldo Akhir:800,000.Bulan Aktifitas belum laporan:2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12. Bulan Biaya belum laporan:2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12

4. Laporan Hardcopy

- ▶ Tetap Dikirim ke Mahkamah Agung sebagaimana diatur dalam SEMA No. 09/2008
- ▶ Menjadi referensi apabila terjadi kesalahan dalam pengiriman data via SMS
- ▶ Kebutuhan pelaporan singkat dengan SMS untuk mencakup hal-hal yang bersifat "generik" dan menarik perhatian publik